



221

CIRCULAR

DE: CLAUDIA SOFÍA GONZÁLEZ SÁNCHEZ, TÉCNICO
ADMINISTRATIVO III – ALMACÉN

PARA: TODO EL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y RESPONSABLES
DE INVENTARIO

FECHA: FUSAGASUGA, 2010- 11- 12

ASUNTO: INICIO PROCEDIMIENTO VERIFICACIÓN DE INVENTARIOS

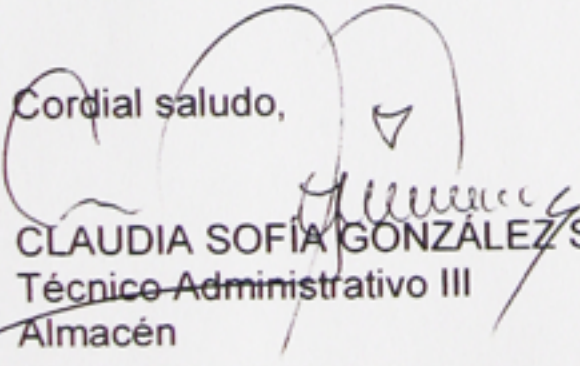
Comedidamente les informo que a partir del 16 de noviembre y hasta el 17 de diciembre de 2010, se llevará a cabo la verificación de inventarios de todas las dependencias de la Sede Fusagasugá y en las diferentes Extensiones de Programa.

Por lo anterior, los invito a consultar en la Intranet, el Cronograma de Actividades diseñado para tal fin.

Es de vital importancia contar con la colaboración de cada uno de los responsables de inventario, teniendo en cuenta que las fechas allí establecidas nos va a permitir dar cumplimiento oportuno a lo establecido en la Resolución 058 de 2002 y al Procedimiento No. PBS07, aprobado por el S.I.G.C.

Agradezco su atención.

Cordial saludo,


CLAUDIA SOFÍA GONZÁLEZ SÁNCHEZ
Técnico Administrativo III
Almacén

seña:

221-3.1