

CIRCULAR No. 006 de 2007

PARA: TODO EL PERSONAL

DE: SECRETARÍA GENERAL

FECHA: 20 DE MARZO DE 2007.

ASUNTO: TRÁMITE DE SOLICITUD DE ELEMENTOS.

LA SECRETARÍA GENERAL EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES, SE PERMITE INFORMAR A TODO EL PERSONAL QUE A PARTIR DE LA FECHA, LA SOLICITUD DE SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA, SE PRESENTARÁ Y TRAMITARÁ EN LA OFICINA DE RECURSOS FÍSICOS. EL FUNCIONARIO ENCARGADO DE ESTA OFICINA SERÁ EL RESPONSABLE DE AUTORIZAR LOS ELEMENTOS SOLICITADOS.

LA PETICIÓN DE ELEMENTOS DE OFICINA SÓLO PODRÁ HACERSE, PREVIA VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE CADA DEPENDENCIA Y SE REITERA LA RESPONSABILIDAD DE TODO EL PERSONAL EN LA UTILIZACIÓN RACIONAL Y CON CRITERIOS DE ECONOMÍA DE LOS ELEMENTOS SUMINISTRADOS.

SE ANEXA EL RESPECTIVO FORMATO.

ATENTAMENTE,



ADRIANO MUÑOZ BARRERA
Secretario General