
	MACROPROCESO ESTRATEGICO	CODIGO:EPIr001
	PROCESO GESTION PLANEACION INSTITUCIONAL	VERSION: 3
	CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES	PAGINA: 1 de 4


CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EQUIPOS DE COMPUTO ÁREA ADMINISTRATIVA UDEC EXTENSIÓN FACATATIVÁ

AÑO	MES	DIA
2014	04	02


Sec	ACTIVIDADES	MAY	JUN	JUL	AGS	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
1	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.	5				Alvaro Acero Hernández Director Administrativo	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
2	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.	6				Teresa del Pilar Muñoz Cruz Secretaria Dir. Administrativa	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
3	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.	12				Felix Gregorio Rojas Bohórquez Director Prg. Admón. Empresas	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
4	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.	13				Miryan Johana Lora Acosta Secretaria Prg. Admón. Empresas	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
5	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.	19				Carolina Espitia Gomez Coordinadora de Prg. Ing. Ambiental	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB

	MACROPROCESO ESTRATEGICO	CODIGO:EPIr001
	PROCESO GESTION PLANEACION INSTITUCIONAL	VERSION: 3
	CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES	PAGINA: 2 de 4

6	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.	20				Lida Rocio Moreno González Secretaria prg. Ing. Ambiental	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
7	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.	26				Claudia Patricia Cardozo Cifuentes Coordinadora de prg. Psicología	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
8	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.	27				Diana Yasmin Macana Sanchez Secretaria Prg. Psicología	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
9	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.		9			Cesar Alberto Wilches Martínez Coordinador de Prg. Contaduría Publica	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
10	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.		10			Martha Rosana Rincón Pastran Secretaria prg. Contaduría Publica	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
11	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.		16			Yolima Mican Gutierrez Coordinadora prg. Ing. Agronómica	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
12	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.		17			Gladys Olaya Toro Secretaria prg. Ing. Agronómica	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
13	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.		2			Jaime Orlando Parra González Director Prg. Ing. Sistemas	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB

	MACROPROCESO ESTRATEGICO	CODIGO:EPIr001
	PROCESO GESTION PLANEACION INSTITUCIONAL	VERSION: 3
	CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES	PAGINA: 3 de 4

14	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.		25			Cindy Marcela Orjuela Vasquez Secretaria Prg. Ing. Sistemas	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
15	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.			1		Ginette Rodriguez Castro Secretaria Admisiones y Registro	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
16	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.			2		Amanda Victoria Rojas Bobadilla Secretaria Admisiones y Registro	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
17	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.			7		Andrea Viviana Gaitan Gutierrez Unidad de Apoyo Académico	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
18	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.			8		Carlos Alberto Calderón Ricardo Unidad Apoyo Académico	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
19	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.			14		Jorge Enrique Acosta Pardo Unidad Apoyo Academico	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
20	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.			15		Norma Constanza Escobar Rincón Unidad Apoyo Académico	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
21	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.			21		Edgar Ancizar Sanchez Benavides Unidad de Apoyo Académico	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB

	MACROPROCESO ESTRATEGICO	CODIGO:EPIr001
	PROCESO GESTION PLANEACION INSTITUCIONAL	VERSION: 3
	CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES	PAGINA: 4 de 4

22	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.			22		Pedro Ricardo Peña Ponce Coordinador Bienestar Universitario	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
23	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.			28		Pedro Ricardo Peña Ponce Enfermería	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
24	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.			29		Pedro Ricardo Peña Ponce Consultorio Psicología	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
25	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.				4	Felix Gregorio Rojas Bohórquez CEDEM	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
26	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.				5	Felix Gregorio Rojas Bohórquez Oficina de Proyectos	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
27	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.				11	José Guilibaldo Macana Área de Mantenimiento	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB
28	Limpieza interna y externa del equipo de cómputo, Formateo y actualización de software, instalación de dispositivos en red.				19	Juan Carlos Cabrera Parra Correspondencia	Para la realización del Backup de la información existente en el equipo de cómputo el funcionario debe proporcionar el medio de almacenamiento ya sea CD, DVD o USB

Liliana Mayibe Sanabria Reyes
Profesional I-Ingeniera de Soporte