



**PROCESO GESTION DE PLANEACION INSTITUCIONAL**

CODIGO: rPI001

**CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES**

VERSION: 1

PAGINA:1 de 3

Funcionario responsable: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

AÑO	MES	DIA
2013	1er Semestre	01

SEC	ACTIVIDADES	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				RESPONSABLE	OBSERVACIONES
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
<b>SUBPROGRAMA DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO</b>																							
1	Realizar exámenes médicos ocupacionales																					SALUD OCUPACIONAL	Las fechas se modificaran según necesidades del servicio.
2	Implementar los programas de vigilancia epidemiológica existentes																					SALUD OCUPACIONAL	Las fechas se modificaran según necesidades del servicio.
3	Solicitud de los elementos y equipos para las brigadas de emergencia																					SALUD OCUPACIONAL, COPASO	Las fechas se modificaran según necesidades del servicio.
4	Funcionamiento Y capacitación de las Brigadas de Emergencia																					SALUD OCUPACIONAL, BRIGADA DE EMERGENCIAS	Las fechas se modificaran según necesidades del servicio.
5	Capacitación de manejo adecuado de la voz																					SALUD OCUPACIONAL	Las fechas se modificaran según necesidades del servicio.
6	Elaborar e implementar Programa de actividad física																					SALUD OCUPACIONAL Y COPASO	
<b>SUBPROGRAMA DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL</b>																							
7	Investigar accidentes de trabajo ocurridos																					SALUD OCUPACIONAL	Las fechas se modificaran según necesidades del servicio.
8	Implementar los planes de emergencias.																					SALUD	Las fechas se modificaran



